



Affichage de poste

Notre client est une entreprise de classe mondiale, leader de son secteur dans l'industrie des services aux entreprises. Il emploie plus de 40000 employés à travers le monde et génère un chiffre d'affaires de près de 8 milliards de dollars. Reconnu comme un employeur de choix, notre client poursuit une expansion soutenue grâce à l'innovation technologique et au développement de sa gamme de produits et services. Notre client est aussi une organisation qui offre une culture valorisant le leadership, les compétences des individus, l'adaptabilité, le développement continu et la communication ouverte. Afin de compléter son équipe de directeurs des ressources humaines régionaux, notre client est à la recherche d'un(e) :

Directeur(trice) des ressources humaines, région du Québec

Relevant du directeur national, le titulaire du poste sera principalement responsable de déployer l'ensemble des services ressources humaines par l'entremise de son équipe aux différentes unités d'affaires et client de la région du Québec. De façon plus spécifique, le directeur des ressources humaines devra mener à bien les responsabilités suivantes :

- Participer activement au développement des stratégies, des tactiques, des processus et des pratiques ressources humaines, s'assurer de leur conformité aux objectifs opérationnels et de leur implantation complète;
- Maintenir une équipe solide, cohérente, professionnelle et efficace qui collabore de façon proactive avec ses clients internes ;
- Assurer le leadership de la fonction ressources humaines en y apportant une direction claire ainsi qu'en identifiant les buts, les rôles et les objectifs pour chacun des membres de l'équipe RH et collectivement ;
- Maintenir d'excellentes relations d'affaires avec ses clients internes, aligner son offre de service sur leurs défis d'affaires et s'assurer qu'ils obtiennent le support requis de l'équipe;
- Maintenir une expertise et des connaissances pointues en matière de droit du travail, de gestion du rendement, de dépistage du talent, de gestion des compétences, de modèle de leadership ainsi que de travail d'équipe, dans le but d'offrir des conseils de haut niveau sur ces sujets ;
- Prendre un rôle actif dans la promotion, la transmission et le renforcement des valeurs dans toutes les circonstances et auprès des différents groupes ;
- Mettre de l'avant un modèle proactif de consultation interne et adopter une approche basée sur des diagnostics formels et informels afin de développer des solutions qui conviennent bien aux réalités opérationnelles et organisationnelles ;
- Exercer une vigie en matière de pratiques et de tendances dans son champ d'expertise et dans l'industrie des services aux entreprises ;
- Participer à la planification des effectifs, à l'analyse des besoins en matière de compétences ainsi qu'en développement des individus;
- Préparer et gérer les budgets relatifs à sa fonction.



Affichage de poste

Formation requise

Un baccalauréat en relations industrielles ou administration avec une concentration en ressources humaines est minimalement requis pour ce poste. Avoir complété un diplôme de 2^e cycle dans une discipline pertinente, avoir assisté à de nombreuses activités de développement professionnel ou détenir le titre de CRHA ou CRIA sont des atouts pour ce poste.

Expérience requise

Une expérience minimale de 7 à 10 ans à titre de professionnel généraliste en ressources humaines et avoir exercé un rôle prépondérant au cours des deux dernières années constituent l'essentiel de l'expérience recherché. Une expérience de gestion d'une petite équipe de professionnels est également souhaitée.

Habilités, connaissances et caractéristiques recherchées

- Professionnel accompli dans toutes les sphères de la fonction ressources humaines ;
- Excellent sens des affaires ;
- Grande maîtrise du rôle-conseil interne, grande capacité pour développer et maintenir une très bonne influence et crédibilité professionnelle auprès de ses clients ;
- Bon esprit d'équipe, d'ouverture et de créativité ;
- Leadership et détermination ;
- Grande capacité à analyser et à prendre des décisions à la lumière des risques et des incertitudes ;
- Expertise en gestion du changement, grand sens de l'adaptabilité ;
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit et de l'anglais principalement à l'oral ;
- Fait preuve de courage, de respect et d'authenticité dans ses communications ;
- Bonne maîtrise des outils informatiques, grande capacité à intégrer les technologies dans le déploiement des services.

Ce poste est disponible **dès maintenant** et le processus de recrutement est actuellement en cours.



Afin de postuler, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae dès maintenant par courriel ou par télécopieur à l'attention de :

Mme Lyn Babin, CRHA,
Recherchiste
Desnoyers Ressources & Conseils Inc.
lbabin@desnoyersconseils.com
Fax. : (514) 935-2991

*Seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e)s seront contacté(e)s.
Notre client souscrit à des pratiques d'équité en matière d'emploi.*